

# 5 ADIMDA KOBİ'LERE YÖNELİK KOSGEB DESTEKLİ YURT DIŞI FUAR GEZİSİ DÜZENLEYİN

## 1 YURT DIŞI FUARI SEÇİN

<http://www.kobi.org.tr/milli-katilim-fuari> adresinden ulaşılabilen "Milli Katılım Organizasyonu Düzenlenecek Fuarlar Listesi"nden katılmak istediğiniz fuarı belirleyin.

## 2 ASENTA İLE ANLAŞIN

Ulaşım, konaklama, tercüme ve rehberlik hizmetleri için A sınıfı belgeli bir seyahat acentası ile anlaşın.

## 3 TOPLANTILARI ORGANİZE EDİN

Gezi kapsamında karşı ülkede meslek kuruluşu, sanayi bölgesi, fabrika, teknopark veya finans grupları ile en az bir toplantı organize edin.

## 4 KATILIMCILARI BELİRLEYİN

Gidilecek fuarın sektörü ile NACE kodları uyumlu en az 10 katılımcı işletmeyi belirleyin.

5

## BAŞVURUN

<http://www.kobi.org.tr/oda-borsalar-icin-yurt-disi-is-gezisi-destegi-rehberi> adresinde «BAŞVURU FORMLARI» başlığı altında yer alan başvuru formu ile bilgi dokümanını eksiksiz doldurarak her sayfasını kaşeleyip, imzalayın ve ekleri ile birlikte gezi başlama tarihinden 21 gün önce [vdg@tobb.org.tr](mailto:vdg@tobb.org.tr) adresine gönderin.

### Desteklenen Giderler

- Konaklama giderleri
- Ulaşım giderleri (havayolu/ karayolu/ demiryolu/ denizyolu ulaşım bilet ücretleri)
- Tercüme, rehberlik giderleri, fuar giriş ücretleri ve toplantı-organizasyon giderleri

### Destek Miktarı

- Her bir yurtdışı gezisi için işletme başına sağlanacak azami destek;
  - Kuzey Amerika, Güney Amerika ve Avustralya kıtası ile Asya Pasifik Ülkeleri için **5.000,- TL**
  - Çin Halk Cumhuriyeti dâhil diğer ülkeler için **3.000,- TL**'dir.
- Program süresince sağlanacak desteklerin oranı %60 olarak uygulanır.

### Örnek Olay: Dubai Fuar Gezisi Azami Destek Oranı: 3.000 TL

	Senaryo (1)	Senaryo (2)	Senaryo (3)
İşletme Başına Toplam Gider	4.000 TL	5.000 TL	6.000 TL
Giderin %60'ı	2.400 TL	3.000 TL	3.600 TL
KOSGEB tarafından Ödeme Yapılacak Miktar	<b>2.400 TL</b>	<b>3.000 TL</b>	<b>3.000 TL</b>

### Dikkat Edilecek Hususlar

#### Fuar, Toplantılar ve Program Akışı

- Bir aktivite iki günden fazla olamaz.
- Programda serbest zaman olmamalıdır.
- Mesai saatleri içerisinde program dolu olmalıdır ve saat bazında detaylandırılmalıdır.

#### Katılımcılar

- Geziye katılacak kişiler işletme sahibi, ortağı veya çalışanı olmalıdır.
- Sektör uyumunu sağlarken işletmelerin NACE kodlarına dikkat edilmelidir.
- Katılımcı işletmelerin KOSGEB KOBİ beyannamelerinin güncel olduğu ve yurt dışı iş gezisi taahhütlerinin onaylandığı teyit edilmelidir.

#### Başvuru

- Başvuru formu ve bilgi dokümanındaki kaşe oda-borsaya, imza oda-borsa yetkilisine ait olmalıdır.
- Toplantılar organize edilirken gerçekleştirilecek resmi davet/kabul yazışmalarında tarih, saat, yer ve gündem açıkça yazılmalıdır.
- Başvuru formunun ekine,
  - Her katılımcı için fuar biletleri,
  - Organize ettiğiniz toplantılar için resmi yazışmaları,
  - Dış Ticaret Organizasyonları Giden Heyet Formu,
  - Oda-borsa imza sirkülerieklenmelidir.

- Başvuru formu, bilgi dokümanı ve eklerin orijinal kopyaları fiziki olarak TOBB'a gönderilmelidir.
- Geziniz "KOSGEB Yurt Dışı İş Gezisi Duyuruları" alanında ilan edildikten sonra, işletmelerin sistem üzerinden geziye başvurduklarını teyit edilmelidir.

#### Destek Ödemesi

- Destek ödemesi alınması için tüm işletmeler tüm etkinliklere katılmalıdır.
- Planlanan geziye 10 işletmeden az katılım olması halinde destekten hiçbir işletme faydalanamayacaktır.

#### Genel

- TOBB veya KOSGEB gerekli görülmesi halinde oda-borsa'dan ek bilgi ve belge isteyebilir.
- Daha detaylı bilgi için <http://www.kobi.org.tr/oda-borsalar-icin-yurt-disi-is-gezisi-destegi-rehberi> adresinde yayınlanan "Oda-Borsalar için Yurt Dışı İş Gezisi Desteği Rehberi"nden faydalanılabilir.

#### Sonuç Raporu

- Yurt dışı iş gezisi bitimini müteakip oda-borsa tarafından sonuç raporu hazırlanmalıdır.

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği

Tel: 0312 218 24 54

e-Posta: [vdg@tobb.org.tr](mailto:vdg@tobb.org.tr)

web: <http://www.tobb.org.tr>

<http://www.kobi.org.tr>



**Konu:** Yurt Dışı İş Gezisi İnternet Sitesi Görseli

Oda-borsanız internet sitesinden “Yurt Dışı İş Gezisi Desteği” adresine link vermek için aşağıdaki adresi ve görseli kullanabilirsiniz.

<https://www.tobb.org.tr/KobiArastirma/Sayfalar/YurtdisilsGezisiDestegi.php>



İlgili görselin elektronik haline Birliğimiz internet sitesi anasayfasından (<http://www.tobb.org.tr>) ulaşılabilir.

**İletişim:**

**KOBİ Araştırma ve Danışmanlık Merkezi Müdürlüğü**

**Tel:** 0312 218 24 54

**e-Posta:** [ydg@tobb.org.tr](mailto:ydg@tobb.org.tr)