



# 2022-2025 Stratejik Planı Ana Dökümanı

(Gelecek Tasarımı; Vizyon, Amaç,  
Hedefler ve Strateji)

f /corlutso

o /corlutso

t /corlutso

www.corlutso.org.tr

## İçindekiler Tablosu

<b>1. <u>Stratejik Plan Ana Dokümanı</u></b>	<b>3</b>
<b>2. <u>Gelecek Tasarımı</u></b>	<b>3</b>
<b>2.1. <u>Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerler</u></b>	<b>4</b>
<b>2.2. <u>Stratejik Amaç, Strateji ve Hedefler</u></b>	<b>5</b>
<b>2.3. <u>Stratejik Plan Tasarımı</u></b>	<b>11</b>



## 1. Stratejik Plan Ana Dokümanı

Bu doküman, odanın Stratejik Planlanının kamuoyuna deklare edeceği kısmı olup, Misyon, Vizyon, Temel Değerleri ve tanımlanmış olan Vizyona nasıl ulaşılabileceğinin özeti olan, Amaçlar bu Amaçlara ulaşmak için belirlenmiş olan Hedefler ve bu amaç ve hedeflere nasıl ulaşacağımızı gösteren Stratejileri içermektedir.

Hedeflere ilişkin Performans Göstergeleri ve bu göstergelerin hedefleri de bu dokümanda yer almaktadır.

Stratejik Planlama çalışmalarında, eldeki tüm verilerin değerlendirilmesi, paydaşların görüşlerinin derlenmesi ile ilgili yapılan tüm çalışmaların sonuçları Odanın “**Stratejik Plan Destek Dokümanında**” yer almaktadır. Destek Dokümanı, Durum Analizi ile ilgili veri ve bilgileri ortaya koyan bir doküman olup, odamızı ileriye taşıyacak stratejilerin belirlenmesinde tutarlı girdiler sunmaktadır.

## 2. Gelecek Tasarımı

Odanın karar alıcılarıyla gerçekleştirilen çalışmalar sonucunda;

“Ne için var olduğumuzu, ne yaptığımızı” Misyon tanımımızda,

“Nasıl bir oda olmak istediğimizi” de Vizyonumuzda,

“Amaç ve Hedefe nasıl ulaşacağımızı” da Stratejilerimizde ortaya koyduk.

Odamızı ileriye taşıma sürecinde temel prensiplerimizi de Temel Değerlerimiz ile belirledik.

Bu çerçevede;

### 2.1. Misyon, Vizyon, Temel ilke ve Değerler

**CTSO**  
1958  
**Misyonumuz**

Gelişen rekabet ve teknolojik şartların gerekliliklerini takip ederek, bölgemizdeki ticaret ve sanayinin gelişiminde öngörülü, planlayıcı ve uygulayıcı olarak aktif rol oynamak, Güçlü lobi faaliyetleri gerçekleştirerek bölgesel, ulusal ve uluslararası iş dünyasında etkin olmak, Sosyal faaliyetler gerçekleştirerek tüm paydaş gruplarına fayda sağlamak.

**Vizyonumuz**

2025 yılına kadar inovatif çalışmalarımızla sanayi ve ticaretin gelişimine katkı sağlamak ve bölgemizin sosyoekonomik kalkınmasında etkili rol oynamak.

**Mottomuz**

Mükemmelliğe doğru



## Temel Değerlerimiz:

### Üye Memnuniyeti Odaklılık

- Hizmetlerimizi tasarlarken üyemizin gözüyle bakarız.
- Verdiğimiz hizmetlerin amacını üyelerimizin faaliyetlerini kolaylaştırmak olarak tanımlarız
- Kurumsal ve bireysel önceliklerimizi, üyelerimizin beklenti ve öncelikleri ile hizalarız
- Üyelerimizin ihtiyaç, beklenti ve memnuniyetleri ile ilgili her fırsatta geri bildirim ister, fikrilerini alır gerekli aksiyonları hızlıca hayata geçiririz
- Güler yüzle hizmet verdiğimiz üyelerimizi odamızdan gülen yüzlerle uğurlarız

### Çözüm ve Sonuç Odaklılık

- Mükemmeliyeti kendimize örnek alır, üyelerimizi de bu yönde bizi takip etmek üzere motive ederiz.
- Yaptığımız işin sonucunu paydaşımızda yaratacağı değere göre tanımlarız
- Neden olamayacağına değil, nasıl yapılacağına odaklanarak sorun değil çözüm üretiriz.
- Kendimize zorlayıcı mükemmeliyetçi hedefler belirler;
- Tüm zorluklara rağmen sonuca odaklanır,
- Azim ve kararlılığımızla oda çalışanlarımız ve üyelerimiz ile birbirimize örnek olur,
- Önümüze çıkan engeller karşısında alternatif çözümler üretir,
- Her koşulda sonuca ulaşmak için sorumluluk alırız.

### Yenilik ve Gelişime Açıklık

- Odacılık alanında ulusal ve uluslararası yenilikleri, iyi uygulamaları takip eder, fırsatları görerek odamıza uyarlarız
- Ticaret, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmeleri yakından izler, kendimizi hizaladığımız gibi üyelerimizi de bilgilendiririz
- Üyelerimiz ile yakın iş birliği yaparak gelişim ihtiyaçlarını gözler, gerekli eğitim, proje ve destek faaliyetlerini planlarız.
- Daha iyiye ulaşmak için, politika ve uygulamalarımızın yapıcı şekilde sorgulanmasını, yeni fikirleri ve değişimi teşvik ederiz
- Asla önyargılı davranmaz iş yapış biçimlerimizi sürekli olarak sorgular ve mükemmeli ararız

### Kalite Odaklılık

- Hızlı, kusursuz, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunmayı temel önceliğimiz biliriz.
- Paydaşlarımızı sürekli dinleyerek beklentileri doğrultusunda kaliteyi her defasında tekrar tanımlarız
- İşlerimizi ilk seferde doğru yapmak için hatalarımızı gelişim fırsatı olarak görürüz.
- Sorun ve hataların kök nedenlerini araştırır, kalıcı ve proaktif çözümler üreterek her zaman mükemmeli ulaşmayı hedefleriz.

### Güvenilirlik

- Tüm paydaşlarımızla ilişkilerimizde her zaman tutarlı ve dürüst davranırız
- Verdiğimiz sözleri tutar, elimizden geleni değil fazlasını yaparız
- Üyelerimizin menfaatlerinin gözetir, adil davranmayı ve fırsat eşitliği sağlamayı ilke biliriz
- Her durumda sorumluluk alanımız ile ilgili açık, şeffaf ve hesap verebilir davranışlar sergileriz.

### Sürdürülebilirlik

- Daha mutlu, yaşanabilir bir Dünya ve Çorlu' ya katkı sağlama temel prensibimiz ile bütün paydaşlarımızı;
- Ekonomik Kalkınma
- Sosyal Kalkınma
- Çevrenin Korunması

Konularında eğitim bilgilendirmek için tüm fırsatları değerlendirir ve uygulamalar konusunda teşvik ederiz.

- Odamızda benimsediğimiz ve yürütmekte olduğumuz;
  - Sosyal Sorumluluk
  - Doğal Kaynak Tüketimi ve Atık Yönetimi
  - Çevre Yönetim Sistemi

Politika ve uygulamalarımız ile tüm paydaşlarımıza örnek olur ve öncülük ederiz.

## 2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Odanın stratejik amaç ve hedeflerinin oluşturulmasında öncelikle, GZFT analizi, iç ve dış paydaş anket sonuçları ile Üye Memnuniyet ve Beklenti Anketlerinden elde edilen görüş ve öneriler belirleyici unsur olmuş, bunların üst belgelerle olan ilişkileri değerlendirilmiştir. Katılımcılık esas alınarak yürütülen çalışmalar sonucunda 1 Ana Amaç etrafında şekillenmiş 3 Stratejik Amaç ile bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik 10 hedef tespit edilmiştir.

Ana amacımız **“YENİLİKÇİ YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KURUMSAL YAPIMIZLA SÜREKLİ İYİLEŞMEK VE REKABETÇİ ÜYE PROFİLİMİZ İLE BİRLİKTE YENİLİKÇİ PROJE VE HİZMETLER ÜRETİRKEN BÖLGEMİZİN SOSYO-EKONOMİK / KÜLTÜREL GELİŞİMİ İÇİN ETKİN FAALİYETLERDE BULUNMAK, SÜREKLİLİK KAZANMAK/KAZANDIRMAK”**tır.

**“Ana Amacımızın Temel Eksenleri”** olarak tanımlanmış olan vizyona ulaşabilmek için 3 Amaç belirlenmiştir.

1. Yenilikçi Yönetim Anlayışı ile Kurumsal Yapıyı Sürekli İyileştirmek
2. Ulusal ve Uluslararası Piyasalarda Rekabet Edebilir Üye Profili Oluşturmak İçin Yenilikçi Proje ve Hizmetler Üretmek
3. Bölgenin Sosyo-Ekonomik ve Kültürel Gelişimi İçin Lobicilik Ve Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak Ve Sunulan Çözümlerin Sürekliliğini Sağlamak

Amaçlara ilişkin Hedefler ise aşağıda sunulmaktadır.

**Neden “YENİLİKÇİ YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KURUMSAL YAPIYI SÜREKLİ İYİLEŞTİRMELİYİZ” ?**

Odamız 2018-2021 Stratejik Planında yer alan Güçlü Kurumsal Kapasite amacı doğrultusunda 4 yıl boyunca bir çok hedefini gerçekleştirmiş ve Kurumsal Kimliğini oluşturmuştur. SWOT Analizimizin Güçlü Yönler bölümünde yer alan aşağıdaki maddeler ile Kurumsal Yapımızın iyi bir nok-tada olduğu görülmektedir.

**G1.** Bölgenin en büyük Ticaret ve Sanayi Odası olmasının yanı sıra prestijli, itibarlı ve kurumsal kimliği ile güvenilir bir oda olması

**G2.** En önemli paydaşı olan üyelerinin memnuniyetine odaklanmış, adil davranmayı ve fırsat eşitliğini temel alan; açık, şeffaf ve hesap verebilirlik bakış açısı ile güçlü bir kurum olması,

**G3.** Sürdürülebilirliği ve bu sürdürülebilirlik amaçlarını kendi temel değerleri içerisinde esas alan bir etik anlayışına sahip çevreci bir oda olması

**G4.** Eğitimli, donanımlı, sürekli iyileşme ve gelişime açık tecrübeli personel ve yöneticilerin görev alması ile yenileşmeye ve değişime uyum sağlama konusunda yetenekli bir oda olması

**G5.** Mükemmelliğe Doğru mottosu ile hareket ederek altı adet sistem belgesinin yanı sıra EFQM Üstün Performansta Yetkinlik 4 Yıldız Belgesi ve uzun yıllardır uyguladığı TOBB Akreditasyon Sistemi ile hizmet

*kalitesini sürekli olarak arttıran bir oda olması*

**G6.** *Teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanma becerisi olan bir oda olması*

**G7.** *Bütün ilgili tarafların, ihtiyaç ve beklentilerini karşılayabilecek ve tek merkezden erişilebilen üst düzey fiziki yapıya sahip hizmet binası olan bir oda olması*

**G8.** *Proje ve proje yönetimi aşamalarında öncü ve başarılı bir oda olması olmak*

**G9.** *Üyelerinin ihracat potansiyellerini araştıran ve ihracat kapasitesini geliştiren ve artıran, bölgeye değer katan lider kurum olması*

**G10.** *Hizmet çeşitliliği yanında bu hizmeti zamanında ve kaliteli bir şekilde veren bir oda olması*

**G11.** *Birbirleri ile koordineli, etkin ve verimli çalışan Yönetim Kurulu, Meclisi ve Meslek Komitelerinin yer aldığı bir oda olması*

**G12.** *Kamu kurumları, yerel yönetimler ve özel sektör dahil paydaşlarının büyük çoğunluğu ile işbirliği içinde olması ve kilit noktalarda aktif görev alan organ üyeleri ile itici bir güç konumunda olması*

**G13.** *Web sitesi, sosyal medya, iletişim ve tanıtım stratejileri ve diğer tüm iletişim araçlarını etkin kullanması ve bünyesinde kurduğu yazılım sistemi ile üyeleriyle olan etkileşimini sürekli artan ve arttıran bir oda olması*

**G14.** *Etkinlik ve organizasyon faaliyetleri ile sektörel bazda üyelerini bir araya getirebilen ve bu anlamda ikili görüşmeler yolu ile işbirliklerini artıran, ilgili tarafların ihtiyaç ve beklenti analizlerine göre etkin ve sonuç odaklı çalışmaları sayesinde üyeleri arasında köprü vazifesi gören oda olması*

**G15.** *Odanın bünyesinde yapımı 2024 yılının başında tamamlanan Trakya Teknoloji-Geliştirme Merkezi (TEKMER) ile teknoloji geliştirmede cazibe alanı yaratan bir oda olması*

Diğer taraftan güçlü yönlerimizin yanında zayıf yönlerimizde tespit edilen;

**Z1.** *Odanın çok amaçlı bir sosyal tesisinin olmaması*

**Z2.** *Kurumsal Sosyal Sorumluluk projelerinin olmayışı*

**Z3.** *Oda üyelik bilincinin istenilen düzeyde olmaması maddeleri için ise Hedef 1.4 ve Hedef 1.5 maddesinde birçok faaliyete yer verilmektedir.*

Misyonumuzda da belirttiğimiz üzere “Gelişen rekabet ve teknolojik şartların gerekliliklerini takip ederek, bölgemizdeki ticaret ve sanayinin gelişiminde öngörülü, planlayıcı ve uygulayıcı olarak aktif rol oynamak” bu kapsamda Dijitalleşen dünyada Yenilikçi Yönetim Anlayışlarını takip ederek Yönetici ve Personellerimizin mesleki ve kişisel eğitim ihtiyaçlarını sürekli takip edeceğiz.

Mevcut yönetim sistemlerimizin devamlılığının yanında EFQM Modeli ile Mükemmelliğe Doğru Mottomuzgerçekleştirebileceğimizi ve Kurumsal Yapımızın sürekli iyileştireceğimizi planlamaktayız.

**Amaç 1. YENİLİKÇİ YÖNETİM ANLAYIŞI İLE KURUMSAL YAPIYI SÜREKLİ İYİLEŞTİRMEK**

HEDEF VE HEDEF NO	AMACA ETKİSİ	STRATEJİ	(ANA) FAALİYET/LER	UYGULANACAK FAALİYET (alt) ADIMLARININ GENEL PERFORMANS GÖSTERGESİ
Hedef 1.1. 2025 YILINA KADAR EFQM MODELİ (5 YILDIZ)YETKİNLİK BELGESİ ALMAK (%100)	%25	<b>ST.1.EFQM SİSTEMİNİN ARAŞTIRILMASI VE GEREKLİ HAZIRLIKLARI TAMAMLAMAK</b> <b>ST.2. ODAMIZDA UYGULANAN DİĞER SİSTEMLER İLE ENTEGRASYONUNUN SAĞLANMASI VE YÖNETİCİ, PERSONELEĞİTİMLERİNİN TAMAMLANMASI, BİLİNÇ VE BİLGİNİN ARTTIRILMASI</b>	YETKİNLİK BELGESİNİN ALINMASI (ALINAN BELGE SEVİYESİNE GÖRE EĞER ARTTIRILABİLİRSE 2 YILDA BİR ÜST SEVİYEYE ÇIKARTMAK)	% 100
Hedef 1.2. 2023 YILINA KADAR KONFERANS SALONUNUN TAMAMLANMASI VE FAALİYETE GEÇEREK ETKİN ŞEKİLDE KULLANILMASI. (%100 / (Memnuniyet Oranı %85)	%10	<b>ST.1. BEKLENTİ, GEREKSİNİM VE İHTİYAÇLARI BELİRLEMEK</b> <b>ST.2. FİNANSAL KAYNAKLARIMIZI EN İYİ ŞEKİLDE YÖNETEREK, PLANA UYGUN KONFERANS SALONUNU TAMAMLAMAK</b> <b>ST.3. KONFERANS SALONUNUN AKTİF KULLANILMASI İÇİN ETKİNLİKLER YAPMAK VE PLANLAMAK</b>	KONFERANS SALONUNUN TAMAMLANMASI VE SALONUN AÇILMASINDAN İTİBAREN ORTALAMA EN AZ 3 AYDA 1 ETKİNLİK YAPILMASI VE GERÇEKLEŞEN ETKİNLİKLERDEN MEMNUNİYET ORANININI % 85 ÜZERİNDE TUTMAK	% 100 % 85 ORANINDA MEMNUNİYET
Hedef 1.3. 2023 YILINA KADAR TAHKİM VE ARABULUCULUK MERKEZİNİN ETKİN BİRŞEKİLDE FAALİYETE GEÇMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI. (%100 / (Mem. Oranı %80)	%10	<b>ST.1. EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPMAK (PERSONEL, AVUKAT VE ÜYELER İÇİN EĞİTİMLERİN PLANLANMASI)</b> <b>ST.2. ETKİN DUYURU VE TANITIMLAR İLE TÜM BÖLGEDE FARKINDALIK YARATMAK</b>	TAHKİM VE ARABULUCULUK MERKEZİNİN AÇILIŞIN GERÇEKLEŞMESİ İLE BİRLİKTE VERİLECEK EĞİTİMLERİN MEMNUNİYET ORANINI % 80 ÜZERİNDE TUTMAK	% 100 HER YIL MİNİMUM 3 ADET EĞİTİM % 80

Hedef 1.4. 2025 YILINA KADAR YAPILACAK TOBB AKREDİTASYON SİSTEMİ DENETİMLERİNDE VE ÖN DENETİM KONTROLLERİNDE A SINIFINDA KALMAK VE PUANIMIZI YENİ SİSTEME GÖRE DAHA DA YÜKSELTMEK (%100)

%30

**ST.1. PERSONELİN VE YÖNETİCİLERİN AKREDİTASYON HAKKINDA YETKİNLİK VE MOTİVASYONUNU ARTTIRMAK**

ÇALIŞMALARINI YENİ SİSTEME GÖRE ENTEGRE EDEREK EN AZ 85 PUANLIK BİR PUAN ALMAK VE İYİ UYGULAMA SAYISINI % 40 OLARAK ARTTIRMAK

% 100

% 40

**ST.2. YENİLENEN SİSTEMİN BEKLENTİ VE GEREKSİNİMLERİNİN BELİRLEMEK**

Hedef 1.5. 2025 YILINA KADAR PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİNİ DOĞRU BİÇİMDE TESPİT ETMEK VE TESPİT EDİLEN İHTİYAÇ VE BEKLENTİLERİN AKTİF İLETİŞİM KURULURAK EN AZ %70'İNE ÇÖZÜM YADA ÇÖZÜMLER ÜRETMEK

%25

**ST.1. DOĞRU İLETİŞİM KAYNAKLARININ BELİRLEMEK VE MEVCUT DURUMUN ANALİZİNİ YAPARAK PAYDAŞLAR İLE İLETİŞİMİ GÜÇLENDİRMEK**

PAYDAŞ VERİ TABANI OLUŞTURULAN AK BU VERİ TABANINI %95 ORANINDA GÜNCEL TUTMAK VE EN AZ % 50'Sİ İLE İLETİŞİMDE KALAN VARSA TALEPLERİNİ TOPLAMAK

% 95

% 50

% 70

**ST.2. PERSONELİN YETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI**

**ST.3. PAYDAŞLARDA FARKINDALIK YARATMAK**

**NEDEN?** “ULUSAL VE ULUSLARARASI PİYASALARDA REKABET EDEBİLİR ÜYE PROFİLİ OLUŞTURMAK İÇİN YENİLİKÇİ PROJE VE HİZMETLER ÜRETMEK İZ

Odanın, kanun gereği kendisine verilmiş olan görevleri, kamu adına yerine getirmenin yanı sıra, Çağdaş odacılıkta olduğu gibi, “üyelerini uluslararası pazarlarda rekabet edebilir seviyeye getirmek” gibi önemli bir misyonu daha vardır.

Bu misyon çerçevesinde, oda, üyelerinin; kurumsallaşmaları, verimli çalışmalarını, rekabet düzeylerini artırmaları, yeni iş olanakları bulmaları, uluslararası pazarlara açılmaları gibi konularda onların en büyük destekçisi olmak durumundadır.

Kalite, “müşterinin beklentisinin karşılanma düzeyi” olarak tanımlandığından, Oda, mevzuatla verilmiş görevleri yerine getirirken en yüksek memnuniyet seviyesini yakalamasının yanı sıra, üyelerinin sorunlarına çözüm üretecek ve ihtiyaç ve beklentilerini karşılayacak hizmetleri de en iyi biçimde sunmak zorundadır.



Odamız SWOT analizine bakıldığında aşağıda yer alan fırsatlarımızda belirttiğimiz maddeler ile hedeflerimizi **çok daha hızlı başararak üyelerimizi** ve bölgemizi rekabet edilebilir seviyeye getireceğimize inanıyoruz.

F1. Çorlu'nun lojistik konumu, ulaşım ağlarına erişimi, sanayi yoğunluğu ve üniversite potansiyeli (Dolaylı)

F2. Artan üye niteliği ile üyelerin değişen hizmet ihtiyaçları ve yeni iş alanları potansiyeli (Doğrudan)

F3. Kamu kurumlarında e-imza uygulaması ve teknolojik yenilikler sayesinde hızlı hizmet imkânı (Dolaylı)

F4. Avrupa Serbest Bölgesi ve Organize Sanayi Bölgelerinin varlığı ve ulusal/uluslararası yatırımcılara cazibe alanı olması (Dolaylı)

F5. Üye yapısının ulusal ve uluslararası marka olmuş firmalardan oluşması (Doğrudan)

F6. Üyelerimizin Ar-Ge ve İnovasyon yapısının bulunması ve geliştirilebilir olması (Dolaylı)

F7. ISO 500 içerisinde bulunan çok sayıda firmanın odamıza üye olması (Dolaylı)

<b>Amaç 2. ULUSAL VE ULUSLARARASI PİYASALARDA REKABET EDEBİLİR ÜYE PROFİLİ OLUŞTURMAK İÇİN YENİLİKÇİ PROJE VE HİZMETLER ÜRETMEK.</b>				
<b>HEDEF VE HEDEF NO</b>	<b>AMACA ETKİSİ</b>	<b>STRATEJİ</b>	<b>(ANA) FAALİYET/LER</b>	<b>UYGULANACAK FAALİYET (alt) ADIMLARININ GENEL PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>
Hedef 2.1. 2025 YILINA KADAR SANAYİ VE TİCARETİN GELİŞİMİNE YÖNELİK OLARAK EN AZ 10 ADET İNOVATİF PROJE ÜRETMEK	<b>% 30</b>	<b>ST.1. ÜYENİN İHTİYAÇLARINI BELİRLEMEK</b> <b>ST.2. TEKNOLOJİK GELİŞMELERİ TAKİP ETMEK</b> <b>ST.3. UYGUN HİBE DESTEKLERİNİN TAKİP EDİLEREK PROJELER HAZIRLAMAK</b>	PAYDAŞ VERİ TABANIMIZ İLE TALEP VE İHTİYAÇLARA GÖRE YILDA EN AZ 3 PROJE ÜRETEREK BU PROJELERDEN PAYDAŞLARIN MEMNUNİYETİNİ % 85 ORANINDA YAKALAMAK	3 PROJE  <b>% 85 ORANINDA MEMNUNİYET</b>
Hedef 2.2. 2025 YILINA KADAR İHRACATIN % 5 ARTTIRILMASI İÇİN ÖNCÜLÜK ETMEK.	<b>% 40</b>	<b>ST.1. ÜYE VE PERSONEL EĞİTİMLERİNİN BELİRLENMESİ VE ETKİN DUYURULMASI.</b> <b>ST.2. ÜCRETSİZ DANIŞMANLIKLARLA ÜYELERDE FARKINDALIK YARATMAK.</b> <b>ST.3. MARKA DEĞERİ OLUŞTURACAK ÜRÜNLERİN TESPİT EDİLMESİ.</b>	PAYDAŞLARIMIZIN İHTİYAÇ VE BEKLENTİLERİNE GÖRE BU ALANA YÖNELİK EĞİTİMLER VE SEKTÖREL ÇALIŞMALARI HER YIL ARTTIRARAK BU ORANI HEDEFTEKİ BAZLI ARTTIRMAK	<b>%5</b>

Hedef 2.3. 2025 YILINA KADAR ÜYELERİMİZİN TİCARİ KAPASİTELERİNİN HER YIL % 10 ARTTIRILMASINA ÖNCÜLÜK ETMEK	%30	<b>ST.1. BÖLGEYE YABANCI YATIRIMLARIN ÇEKİLMESİ</b> <b>ST.2. ÜYELERİMİZİN İŞ GELİŞTİRMESİNE KATKIDA BULUNACAK FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ</b> <b>ST.3. ÜRETİM SEKTÖRÜNÜN KATMA DEĞERLİ ÜRÜN ÜRETİMİNİN ARTTIRILMASINA DESTEK OLMAK</b>	ODAMIZIN İMKANLARI DAHİLİNDE / BELİRLİ PERİYOTLARLA YAPILACAK ETKİNLİKLER SAYESİNDE BÖLGEMİZE İLGİNİN ÇEKİLMESİ	FİRMA SAYISI, VERGİ, KAPASİTE RAPORU, MUNZAM AİDAT ARTIŞI * % 10
--	-----	--	---	--

**NEDEN “BÖLGENİN SOSYO-EKONOMİK VE KÜLTÜREL GELİŞİMİ İÇİN LOBİCİLİK VE SOSYAL FAALİYETLERDE BULUNMALI VE SUNULAN ÇÖZÜMLERİN SÜREKLİLİĞİNİ SAĞLAMALIYIZ” ?**

Oda, sunduğu hizmetlerin dışında, konumu ve gücü gereği, paydaşları tarafından, bölgesinde kalkınmanın önemli bir aktörü olarak konumlandırılmaktadır. Bu anlamda önemli beklentilerden biri, kent dinamiklerini harekete geçirerek, bölgesel kalkınma sürecine katma değer sağlayacak çalışmalar yürütülmesidir. Bu, kuruluş amaçlarının yanı sıra, toplumun algısı sonucu odaya biçilen bir roldür. Oda, bölgesel kalkınmaya yönelik faaliyetlere, sosyal sorumluluğu çerçevesinde her türlü desteği vermek durumundadır. Bu destekleri belirlerken ise aşağıda yer alan TEHDİTLER ve ZAYIF yönlerimiz dikkate alınarak amaç ve hedefleri belirlemektediriz.

**Tehditler:**

- T1. Çevre kirliliği, küresel ısınma gibi çevreye verilen zararın artması (Dolaylı)
- T2. Bölgenin yoğun göç alması nedeni ile nitelsiz iş gücünün artması. (Dolaylı)
- T3. Nüfus artışına bağlı güvenlik yetersizliği (Dolaylı)
- T4. Yer altı su kaynaklarının hızla tükenmesi (Dolaylı)
- T5. Deprem bölgesinde yer alması (Doğrudan)
- T6. Bölgedeki hızlı gelişme sonucunda ortaya çıkan çevre sorunları, çarpık kentleşme (Dolaylı)
- T7. Sanayi Kuruluşlarının Merkezlerinin İstanbul’da oluşu (Dolaylı)
- T8. Plansız girişimcilik (Dolaylı)
- T9. Odamız üyelerinin “Nitelikli Ara Eleman” ihtiyacı (Dolaylı)
- T10. Bölgedeki Aidiyet duygusunun zayıflığı (Doğrudan)
- T11. Enerjinin verimsiz kullanılması (Dolaylı)
- T12. Bulduğumuz bölge konumu itibari ile bazı teşviklerden faydalanılamaması (Dolaylı)
- T13. Ekonomideki değişkenlik (Dolaylı)
- T14. İlçe statüsüyle idare edilemeyecek büyüklükte bir ilçe olması (Dolaylı)
- T15. Çorlu’da birden çok fakülteye sahip üniversitenin bulunmaması (Dolaylı)
- T16. Salgın Hastalıklar (COVID 19) (Doğrudan)
- T17. İlçe bazında güncel istatistiki bilgilere ulaşılamaması (Doğrudan)
- Z1. Odanın çok amaçlı bir sosyal tesisinin olmaması
- Z2. Kurumsal Sosyal Sorumluluk projelerinin olmayışı

BÖLGENİN SOSYO-EKONOMİK VE KÜLTÜREL GELİŞİMİ İÇİN LOBİCİLİK VE SOSYAL FAALİYETLERDE BULUNMAK VE SUNULAN ÇÖZÜMLERİN SÜREKLİLİĞİNİ SAĞLAMAK.				
Amaç 3.				
HEDEF VE HEDEF NO	AMACA ETKİSİ	STRATEJİ	(ANA) FAALİYET/LER	UYGULANACAK FAALİYET (alt) ADIMLARININ GENEL PERFORMANS GÖSTERGESİ
Hedef 3.1. 2025 YILINA KADAR BÖLGENİN SOSYO-EKONOMİK GÖSTERGELERİNİN HER YIL % 2 ARTMASINA ÖNCÜLÜK ETMEK	%50	<b>ST.1.</b> MESLEK KOMİTELERİMİZ İLE SEKTÖREL TOPLANTILAR YAPILARAK SORUNLARIN BELİRLENMESİ <b>ST.2.</b> PAYDAŞLARIMIZ İLE BÖLGE SORUNLARI İÇİN UYGUN PROJELER ÜZERİNDE ÇALIŞILMASI <b>ST.3.</b> ETKİN LOBİCİLİK ÇALIŞMALARI	SOSYO EKONOMİK VERİLERİ TAKİP EDEREK SORUNLARI TESPİT ETMEK ve SOSYO-EKONOMİK GÖSTERGELER HAKKINDA ÇALIŞMALAR YAPARAK ARTIŞ SAĞLAMAK	İSTİHDAM, EĞİTİM, SAĞLIK, SANAYİ, TARIM, İNŞAAT GÖSTERGELERİ ARTIŞI %2
Hedef 3.2. 2025 YILINA KADAR BÖLGENİN ÇEVRESEL VE İKLİMSEL İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK HER YIL 1 ANA FAALİYET YAPMAK	%50	<b>ST.1.</b> BİLGİLENDİRME VE FARKINDALIK EĞİTİMLERİNİN YAPILMASI <b>ST.2.</b> UYGUN PROJELERİN BELİRLENMESİ VE PAYDAŞLAR İLE ORTAK ÇALIŞMALAR YAPILMASI <b>ST.3.</b> ODA OLARAK ÜYELERİMİZE ÖRNEK OLACAK SOSYAL SORUMLULUK FAALİYETLERİNDE BULUNMAK ETKİNLİKLER YAPMAK <b>ST.4.</b> ETKİN DUYURU VE TANITIMLAR İLE TÜM BÖLGEDE FARKINDALIK YARATMAK	ÇEVRESEL VE İKLİMSEL DEĞİŞİM VE İYİLEŞMELERİ HEM MEVZUATSAL HEM DE ODA OLARAK İHTİYAÇ VE BEKLENTİLERİMİZİ BELİRLEYEREK BU KONUDA EĞİTİM VE ETKİNLİK SAYILARINI ARTTIRMAK VE BU KONUDA YAPILACAK TÜM FAALİYETLERDEN OLUŞACAK MEMNUNİYET ORANINI % 85 ÜZERİNDE TUTMAK	8 ADET EĞİTİM 4 ADET ANA FAALİYET % 85 ORANINDA MEMNUNİYET

Stratejik Planın Maliyetlendirilmesi, İzleme ve Değerlendirilmesinin yapılması, Yıllık Programlar adı verilen "Yıllık İş Planları"nda gerçekleştirilmektedir.

Stratejik Planlar, doğası gereği, statik olmayıp, dinamik bir yapıya sahiptirler. Ender olarak Ana dokümandaki Amaç ve Hedeflerin şartlara göre revizyonu yapılabilmekle beraber, Plana dinamiklik özelliği veren kavram, **Faaliyetlerdir**. Zira, her bir Hedefe ulaşmak için gerçekleştirilmesi gereken faaliyetler yıl bazında ve her yılın başında hazırlanarak yönetime onaylatılmalıdır.

### 2.3. Stratejik Plan Tasarımı

Bilindiği üzere, Stratejik Planlar; kurumun bulunduğu durumdan, hayal ettiği konuma (Vizyonuna), belirlenmiş süre içerisinde (4 yıl) ulaşmasını sağlayacak bir yol haritasıdır.

Çorlu TSO'nun Stratejik Planı hazırlanırken yaklaşımımız; "5N - 1K" yaklaşımıdır.

Stratejik Plan; "Durum analizi", "Gelecek Planlaması", "Maliyetlendirme" ve "İzleme Değerlendirme" aşamalarından oluşmaktadır.

**Durum Analizi:** Tamamıyla destek dokümanı konumunda olup, Geleceğin sağlıklı biçimde kurgulanması için verilerin analiz edilerek gerekli bilgilerin üretildiği bölümdür.

**Gelecek Planlaması:** Durum Analizi ile elde edilen bilgiler ışığında; "Ne yapacağız?", "Neden yapacağız?" ve "Nasıl yapacağız?" sorularının cevaplandığı bölümdür.

"Neden yapacağız?" sorusunun cevabı; "Vizyonumuza" ulaşmak için.

"Ne yapacağız?" sorusunun cevabı: gerçekleştiğinde bizi vizyonumuza ulaştıracak "Amaçlarımız"

"Nasıl yapacağız?" sorusunun cevabı ise: Her Amacın altındaki "Hedefleri gerçekleştirerek" biçiminde kurgulanmıştır.

Yani 3N: "Neden Yapacağız?", "Ne Yapacağız?" ve "Nasıl Yapacağız?"

Aslında bir Stratejik Planın Ana (Master) Dokümanı: bu "3N" kurgusunun yapıldığı dokümandır.

Ancak Stratejik Planın Maliyetlendirilmesi ve izleme değerlendirilmesinin yapılması için; "Ne Zaman?", "Ne Kadara?" ve "Kim İle?" sorularının da cevabının verilmesi gerekmektedir. İşte bu aşama Stratejik Planın Ana dokümanına ilave edilmesi gereken, her yıl için ayrı ayrı, Stratejik Planla ilişkili olarak hazırlanacak olan "**Yıllık (İş Planları) Programlar**" ile ortaya konmalıdır.

**Yıllık bazda hazırlanan programlarda;** "3N" kurgusunun yanına "2N – 1K" kurgusu da eklenmelidir. Yani, "**Ne Zaman Yapacağız?**", "**Ne Kadara Yapacağız?**" ve "**Kim İle Yapacağız?**" sorularının cevapları bizim Yıllık Programlarımızı oluşturmak için sormamız ve cevaplamamız gereken sorulardır.

Çorlu TSO'nun 2022-2025 Dönemi Stratejik Planı 4 tür dokümandan oluşmaktadır.

1. **Destek Dokümanı;** Durum Analizine ilişkin bilgilerin yer aldığı doküman
2. **Stratejik Plan Ana Dokümanı;** Gelecek Planlaması Vizyon, Misyon, Temel Değerler, Amaçlar, Stratejiler ve Hedefler ile bu Amaç ve Hedeflerin gerekçelerinin yer aldığı doküman
3. **Yıllık Programlar (Yıllık İş Planları);** Yıl bazında Amaç, Hedef, Strateji, Faaliyet, Zamanlama, Maliyetlendirme ve Sorumluların belirlendiği, izleme ve değerlendirme amacıyla da kullanılacak olan doküman (Excel dosyası)
4. **Hedef Kartları:** Her bir hedefin strateji ve faaliyetlerinin yer aldığı, her faaliyetin hedefe etkisinin ölçüldüğü, hangi paydaş ile ne zaman ve nasıl iletişime geçileceğini anlatan Risk ve fırsatların belirlendiği doküman.





# Çorlu Ticaret ve Sanayi Odası

[f /corlutso](#) [t /corlutso](#) [i /corlutso](#)

[www.corlutso.org.tr](http://www.corlutso.org.tr)