



**SAYIN ÜYEMİZ;**

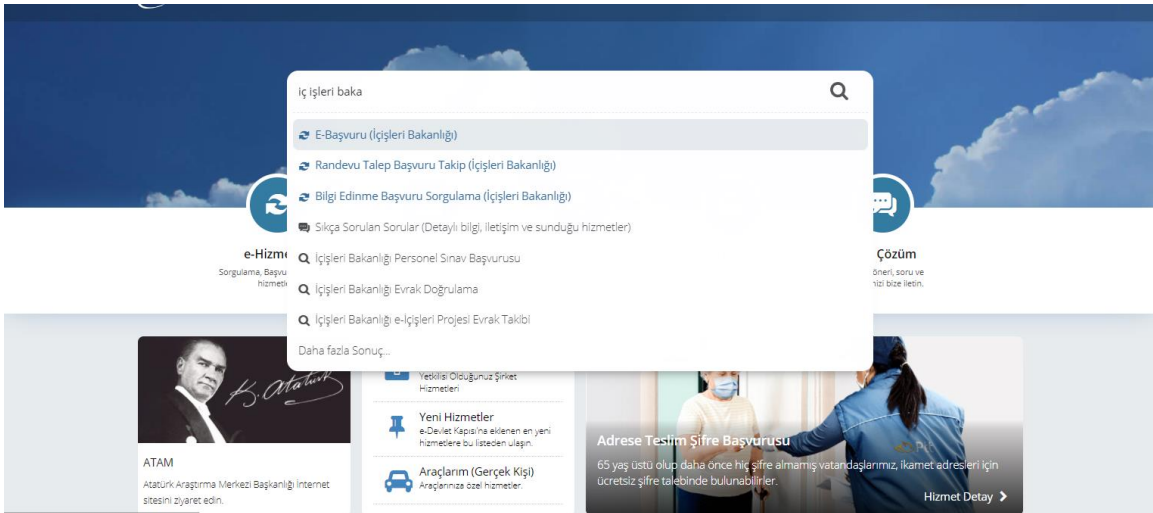
2 MAYIS PAZAR GÜNÜ 24:00'A KADAR KISITLAMADAN MUAF OLAN İŞLETMELER MEVCUT İZİN BELGELERİYLE İŞLEM YAPABİLECEKLERDİR.

3 MAYIS PAZARTESİDEN İTİBAREN ÇALIŞANLAR VE FİRMA YETKİLİLERİNCE E-DEVLET ÜZERİNDEN ALINAN ÇALIŞMA MUAFİYET İZİN BELGELERİ GEÇERLİ OLACAKTIR.

## ÇALIŞMA MUAFİYET İZİN İŞLEMLERİ ADIMLARI

### 1. E-DEVLET GİRİŞLERİNDEN BİRİNİ TERCİH EDEREK GEREKLİ BİLGİLERİ GİRİNİZ

### 2. E-DEVLET ANA SORGULAMA EKRANINA "İÇİŞLERİ BAKANLIĞI" YAZARAK "E-BAŞVURU (İÇİŞLERİ BAKANLIĞI)" LİNKİNİ SEÇİNİZ





### 3. BAŞVURU EKRANINDAKİ YENİ BAŞVURUYA TIKLAYINIZ

İçişleri Bakanlığı  
E-Başvuru

[\\*](#) [Twitter](#) [f](#) [Chat](#)

[+ Yeni Başvuru](#) [Yazdır](#)

Bu sayfada, daha önce yaptığınız başvurular görüntülenir. Yeni başvuruda bulunmak için yukarıdaki "Yeni Başvuru" düğmesine tıklayınız.

Başvuru Listesi

Başvuru Numarası	Başvuru Tarihi	Başvuru Türü	Başvuru Konusu	Başvurunun Yapıldığı Kanal	Başvuru Durumu	Detay
------------------	----------------	--------------	----------------	----------------------------	----------------	-------

### 4. BAŞVURU TÜRÜ OLARAK "ÇALIŞMA MUAFİYET İZİN İŞLEMLERİ" Nİ SEÇİNİZ, ALT BAŞVURU TÜRÜNÜNDEN DE "ÇALIŞMA MUAFİYET BELGESİ VERİLMESİ" Nİ SEÇEREK DEVAM TUŞUNA TIKLAYINIZ

İçişleri Bakanlığı  
E-Başvuru

[\\*](#) [Twitter](#) [f](#) [Chat](#)

[< Geri](#)

Başvuru Türü Seçimi

\*Başvuru Türü  
ÇALIŞMA MUAFİYET İZİN İŞLEMLERİ

Alt Başvuru Türü  
Seçiniz

[Devam Et >](#)



## 5. ÇIKAN BÖLÜMDE BOŞ ALANLARI DOLDURUNUZ

< Geri

Başvuru Türü ÇALIŞMA MUAFİYET İZİN İŞLEMLERİ

Alt Başvuru Türü ÇALIŞMA MUAFİYET İZİN BELGESİ VERİLMESİ



Alacağınız İzin Sadece Girmiş Olduğunuz Adres ve Şirket Adresi Arasında Geçerli Olacaktır.

### 1 İletişim Bilgileriniz

\*İletişim Adresi

Kalan Karakter **438**

Bu alanda sistemde kayıtlı olan ikamet adresiniz görüntülenmektedir. İkamet adresinizde değişiklik varsa güncellemek için tıklayınız.

\*E-Posta Adresi

Doğrulanmış e-posta adresinizi İletişim Seçenekleri sayfasından değiştirebilirsiniz.

\*Cep Telefonu

Doğrulanmış cep telefonu numaranızı İletişim Seçenekleri sayfasından değiştirebilirsiniz.



6. STANDART BAŞVURU METNİ İÇİNDEKİ ŞİRKET ADRESİ, SİCİL NUMARASI, FİRMA İSMİ, MUAFİYET TARİHLERİ, SAATLERİ, SERVİS VE ÖZEL ARAÇ PLAKA BİLGİLERİNİ DOLDURUNUZ.

EK BELGE BÖLÜMÜ NORMALDE BOŞ KALACAK OLUP, FARKLI BİR İZİN VEYA BELGE VARSA BU BÖLÜME YÜKLEYİNİZ.

**2** Başvuru Bilgileri

Konu Çalışma Muafiyet İzin Belgesi Verilmesi

\*Standart Başvuru Metni

Kalan Karakter 2647

İlgili Genelge Kapsamında Sokağa Çıkma Kısıtlamasından Muaf Tutulan .....adresinde bulunan ..... SİCİL NOLU ..... isimli iş yerime Gitmek Üzere Aşağıda Belirttiğim / /2021 - /05/2021 tarihleri arasında Saat Aralığında İzinli Sayılmak İstiyorum. (Varsa Servis Araç bilgileri yada özel araç bilgileri eklenecek )

**3** Dosya Ekleme

Ek Belge

Dosya Ekleyin

Veya kutu içerisine sürükleyin.

Başvurunuz için Gereken Ek Belgeleri Yükleyebilirsiniz. (Zorunlu Değil) Bir dosya boyutu en fazla 1024 KB olabilir. Desteklenen Dosya Formatı: .pdf, .jpg, .png, .doc, .docx

7. BOŞ BÖLÜMLERİ DOLDURUP ONAY KISMINI EVET SEÇEREK BAŞVUR BUTONUNA BASINIZ.

**4** Detay Bilgi Listesi

\*Şu an Bulduğunuz Adres

\*İl

UŞAK

\*İlçe

MERKEZ

**5** Başvuru Onayı

\*Yukarıda Belirtilen Durumları / Uyarıları Okuyup Kabul Ettiğinizi Onaylıyor Musunuz?

EVET

İşlemi onaylamak için EVET yazınız.

Başvur >



8. BAŞVURUNUZUN ONAYLAMA SÜRECİ SONRASINDA GÖREV BELGENİZİN ÇIKTISINI ALARAK FİRMA YETKİLİNİZE ONAYLATINIZ.
9. MUAFİYET DÖNEMİNDE, GÖREV BELGENİZ VE KİMLİK KARTINIZI MUTLAKA YANINIZDA BULUNDURMALISINIZ.

NOT : İÇİŞLERİ BAKANLIĞININ 29.04.2021 TARİHLİ GENELGESİNE GÖRE E BAŞVURU SİSTEMİ KULLANIMINDA OLUŞABİLECEK PROBLEMLER, SİSTEMSEL YOĞUNLUK VE ERİŞİM HATASI GİBİ GEÇİCİ DURUMLAR SEBEBİYLE, ZAMANINDA GÖREV BELGESİ ALINAMAMASI DURUMUNDA **BİR DEFAYA MAHSUS VE EN FAZLA ÜÇ GÜN GEÇERLİ OLMAK KAYDIYLA** GÖREV BELGESİ FORMUNU DOLDURARAK, ÇALIŞAN VE İŞYERİ FİRMA YETKİLİSİ İMZALATARAK YANINIZDA BULUNDURUNUZ.

# GÖREV BELGESİ

... / ... / 2021

## İŞYERİ/FİRMA BİLGİLERİ

İŞYERİ/FİRMA UNVANI :

FAALİYET ALANI :

İŞYERİ/FİRMA ADRESİ :

## PERSONEL BİLGİLERİ

ADI-SOYADI :

TC KİMLİK NO :

SOSYAL GÜVENLİK NO :

GÖREVİ VE MUAFİYET NEDENİ :

GÖREVLİ OLDUĞU :

ZAMAN DİLİMİ :

İKAMET ADRESİ :

VARSA SERVİS/ARAÇ PLAKASI :

## TAAHHÜT VE İMZA

Yukarıda kimlik bilgileri verilen kişinin şirketimiz/firmamız personeli olduğunu ve sokağa çıkma kısıtlaması sırasında hizmetine ihtiyaç duyulduğunu beyan ederim.

Yukarıda bilgileri verilen şirkette/firmada çalıştığımı, tarafıma verilen bu belge ile tanınan muafiyeti, muafiyet sebebi, zamanı ve güzergahına uygun şekilde kullanacağımı beyan ederim.

İşyeri/Firma yetkilisi  
Tarih, Kaşe ve İmza

Görevli Personel  
Tarih ve İmza